

ITMPE 2017 - CÂMARAS MUNICIPAIS DO ESTADO DE PERNAMBUCO

	Critério	Fundamento	Pontuação Máxima
	CONTEÚDO		600
I	TRANSPARÊNCIA ATIVA		580
1	Informações da Receita		65
1.1	Há informações relativas às Transferências recebidas?	(Art. 7º, II, "a" do Decreto 7.185/10)	65
2	Informações da Despesa		250
2.1	Há informações quanto ao valor do empenho, liquidação e pagamento?	(Art. 7º, I, "a" do Decreto 7.185/10)	100
2.2	Há informações quanto à classificação orçamentária, especificando unidade orçamentária, função, subfunção, natureza da despesa e a fonte dos recursos?	(Art. 7º, I, "c" do Decreto 7.185/10)	10
2.3	Há informações quanto à pessoa física ou jurídica beneficiária do pagamento, inclusive nos desembolsos de operações independentes da execução orçamentária?	(Art. 7º, I, "d" do Decreto 7.185/10)	65
2.4	Consta do empenho o procedimento licitatório realizado, ou dispensa ou inexigibilidade, quando for o caso, com o nº do correspondente processo?	(Art. 7º, I, "e" do Decreto 7.185/10)	25
2.5	Há indicação do bem fornecido ou serviço prestado, quando for o caso?	(Art. 7º, I, "f" do Decreto 7.185/10)	50
3	Informações de Licitações		60
3.1	O ente divulga informações concernentes a procedimentos licitatórios (número do Processo Licitatório, Modalidade e sequencial, objeto e valor)?	(Art. 8º, § 1º, inciso IV, da Lei Federal nº 12.527/11);	20
3.2	Integra dos editais	(Art. 8º, § 1º, inciso IV, da Lei Federal nº 12.527/11);	20
3.3	Vencedor da licitação	(Art. 8º, § 1º, inciso IV, da Lei Federal nº 12.527/11);	20
4	Informações de Contratos		40
4.1	O ente divulga informações concernentes aos contratos celebrados (número do Contrato, identificação do contratado (CNPJ), objeto e valor)?	(Art. 8º, § 1º, inciso IV, da Lei Federal nº 12.527/11);	20
4.2	Integra dos contratos	(Art. 8º, § 1º, inciso IV, da Lei Federal nº 12.527/11);	20
5	Informações Agentes Políticos e Servidores		60
5.1	Remuneração individualizada por nome do Agente Político ou Servidor	Decisão STF RE com Agravo ARE 652777	60

6	Instrumentos de transparência da gestão fiscal		85
6.1	Prestação de Contas do ano anterior	(Art. 48, caput, da LRF e Resolução TC N° 20/2015, Art. 11, inc. I, alínea a)	35
6.2	Relatório de Gestão Fiscal do 1° quadrimestre do ano corrente (se município com população inferior a 50 mil hab. o RGF pode ser ref. ao 2° semestre do ano anterior)	(Art. 48, caput, da LRF e Resolução TC N° 20/2015, Art. 11, inc. I, alínea a)	50
7	Outras informações		20
7.1	Respostas a perguntas mais freqüentes (FAQs) da sociedade	(Art. 8°, § 1°, inciso VI, da Lei Federal nº 12.527/11)	20
II	TRANSPARÊNCIA PASSIVA		20
8	Divulgação da estrutura e forma de contato		20
8.1	Registro das competências e estrutura organizacional, endereços e telefones das respectivas unidades e horários de atendimento ao público	(Art. 8°, § 1°, inciso I, da Lei Federal nº 12.527/11)	20
	REQUISITOS TECNOLÓGICOS		400
I	REQUISITOS TECNOLÓGICOS GERAIS		100
9	Ferramenta de pesquisa de conteúdo		15
9.1	Pesquisa livre	(art. 8°, §3°, inc. I, da Lei Federal nº 12.527/2011)	5
9.2	Pesquisa avançada (e.g. todas as palavras, qualquer palavra, frase exata)	(art. 8°, §3°, inc. I, da Lei Federal nº 12.527/2011)	10
10	Comunicação com o órgão/entidade detentor do site	(art. 8°, §3°, inc. VII, da Lei Federal nº 12.527/2011)	20
10.1	a) Número de telefone (comum) para contato		2
10.2	b) Número de telefone (0800) para contato		4
10.3	c) E-mail para contato		4
10.4	d) Formulário on-line para contato		4
10.5	e) Ferramenta de chat on-line		6
11	Acessibilidade para pessoas com deficiência		24
11.1	Link com o "caminho" de páginas já percorridas pelo usuário (e.g. "Home » Receitas e Despesas » Receita")	(art. 8°, §3°, inc. VIII, da Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 6°, parágrafo único, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185 /2010)	6

11.2	Opção "alto contraste" (fundo preto e fonte branca)	(art. 8º, §3º, inc. VIII, da Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 6º, parágrafo único, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185 /2010)	4
11.3	Redimensionamento de texto	(art. 8º, §3º, inc. VIII, da Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 6º, parágrafo único, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185 /2010)	2
11.4	Mapa do site	(art. 8º, §3º, inc. VIII, da Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 6º, parágrafo único, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185 /2010)	6
11.5	Teclas de atalho	(art. 8º, §3º, inc. VIII, da Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 6º, parágrafo único, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185 /2010)	6
12	Cadastramento e senha para acesso		10
12.1	Exige o cadastramento de usuários (pontuação para resposta negativa)	(art. 2º, caput e §2º, inc. III, do Decreto Federal nº 7.185 /2010)	5
12.2	Exige a utilização de senha (pontuação para resposta negativa)	(art. 2º, caput e §2º, inc. III, do Decreto Federal nº 7.185 /2010)	5
13	Endereço eletrônico do portal da transparência		5
13.1	Segue o padrão "municipio.uf.gov.br" ou "municipio.uf.leg.br"	(Resolução CGI. br/RES/2008/008/P)	5
14	Usabilidade		26
14.1	Tutorial/manual de navegação	(Boas práticas - Cartilha do Governo Federal)	4
14.2	Impede o funcionamento do botão "voltar" do navegador (pontuação para resposta negativa)	(Boas práticas - Cartilha do Governo Federal)	4
14.3	Glossário	(Boas práticas - Cartilha do Governo Federal)	6
14.4	Link para o portal da transparência no site oficial do município	(Boas práticas - Cartilha do Governo Federal)	6
14.5	Barra de navegação	(Boas práticas - Cartilha do Governo Federal)	6

II	REQUISITOS TECNOLÓGICOS ESPECÍFICOS		300
15	Requisitos tecnológicos para a sessão Receita		66
15.1	Gravação de relatórios	(art. 8º, §3º, inc. II, da Lei Federal nº 12.527/2011)	10
15.1.1	Gravação em formato não modificável (".pdf", ".jpg", ".tiff")		2
15.1.2	Gravação em formato proprietário (".doc", ".xls", ".rtf")		3
15.1.3	Gravação em formato não proprietário (".txt", ".csv", ".xml", ".odt", ".ods")		5
15.2	Autenticidade e integridade das informações	(art. 8º, §3º, inc. V, da Lei Federal nº 12.527/2011)	5
15.2.1	Ferramenta de verificação de autenticidade por meio de código incluído nos arquivos baixados pelo usuário		5
15.3	Frequência de atualização dos dados	(art. 8º, §3º, inc. VI, da Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 2º, caput e §2º, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	9
15.3.1	Até o dia útil anterior		9
15.3.2	Até 10 dias		5
15.3.3	Até 20 dias		3
15.3.4	Até 30 dias		1.5
15.3.5	Mais de 30 dias		0.5
15.4	Série histórica dos dados	(Contas Abertas e TCE/PB)	9
15.4.1	até 1 ano (2016)		0.5
15.4.2	até 2 anos (2015)		1.5
15.4.3	até 3 anos (2014)		3
15.4.4	até 4 anos (2013)		5
15.4.5	5 anos ou mais (2012 ou anterior)		9
15.5	Delimitação temporal das consultas	(Contas Abertas e TCE/PB)	10
15.5.1	Ano		2
15.5.2	Mensal (possibilidade de consultas mensais)		3
15.5.3	Intervalo definido pelo usuário		5
15.6	Facilidade para acesso aos dados abertos por softwares automatizados	(art. 8º, §3º, inc. III, da Lei nº 12.527/2011)	10
15.6.1	Arquivos de dados abertos em formato proprietário (".xls", ".mdb")		0.5

15.6.2	Arquivos de dados abertos em formato não proprietário (".txt", ".csv", ".xml", ".ods")		1
15.6.3	Desnecessidade de digitação de código (captcha) para download de arquivos de dados		1.5
15.6.4	Acesso aos arquivos de dados por URLs persistentes (fixas)		2.5
15.6.5	Web Service		4.5
15.7	Divulgação da estrutura dos arquivos de dados abertos	(art. 8º, §3º, inc. IV, da Lei nº 12.527/2011)	3
15.7.1	Dicionário de dados em formato de documento/planilha (".pdf", ".doc", ".odt", ".xls")		1
15.7.2	Dicionário de dados em formato de intercâmbio de dados (".json", ".xml")		2
15.8	Frequência de atualização dos dados abertos	(art. 8º, §3º, inc. VI, da Federal Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 2º, caput e §2º, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	5
15.8.1	Diária		5
15.8.2	Semanal		2.5
15.8.3	Quinzenal		1.5
15.8.4	Mensal ou superior		0.5
15.9	Série histórica dos dados abertos	(Contas Abertas e TCE-PE)	5
15.9.1	até 1 ano (2016)		0.5
15.9.2	até 2 anos (2015)		1
15.9.3	até 3 anos (2014)		1.5
15.9.4	até 4 anos (2013)		2.5
15.9.5	5 anos ou mais (2012 ou anterior)		5
16	Requisitos tecnológicos para a sessão Despesa		84
16.1	Gravação de relatórios	(art. 8º, §3º, inc. II, da Lei Federal nº 12.527/2011)	12
16.1.1	Gravação em formato não modificável (".pdf", ".jpg", ".tiff")		2
16.1.2	Gravação em formato proprietário (".doc", ".xls", ".rtf")		4
16.1.3	Gravação em formato não proprietário (".txt", ".csv", ".xml", ".odt", ".ods")		6
16.2	Autenticidade e integridade das informações	(art. 8º, §3º, inc. V, da Lei Federal nº 12.527/2011)	8
16.2.1	a) Ferramenta de verificação de autenticidade por meio de código incluído nos arquivos baixados pelo usuário		8

16.3	Frequência de atualização dos dados	(art. 8º, §3º, inc. VI, da Federal Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 2º, caput e §2º, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	12
16.3.1	Até o dia útil anterior		12
16.3.2	Até 10 dias		6.5
16.3.3	Até 20 dias		3.5
16.3.4	Até 30 dias		1.5
16.3.5	Mais de 30 dias		0.5
16.4	Série histórica dos dados	(Contas Abertas e TCE/PB)	12
16.4.1	até 1 ano (2016)		0.5
16.4.2	até 2 anos (2015)		1.5
16.4.3	até 3 anos (2014)		3.5
16.4.4	até 4 anos (2013)		6.5
16.4.5	5 anos ou mais (2012 ou anterior)		12
16.5	Delimitação temporal das consultas	(Contas Abertas e TCE/PB)	12
16.5.1	Ano		2.5
16.5.2	Mensal (possibilidade de consultas mensais)		3.5
16.5.3	Intervalo definido pelo usuário		6
16.6	Facilidade para acesso aos dados abertos por softwares automatizados	(art. 8º, §3º, inc. III, da Lei nº 12.527/2011)	12
16.6.1	Arquivos de dados abertos em formato proprietário (".xls", ".mdb")		0.5
16.6.2	Arquivos de dados abertos em formato não proprietário (".txt", ".csv", ".xml", ".ods")		1
16.6.3	Desnecessidade de digitação de código (captcha) para download de arquivos de dados		2
16.6.4	Acesso aos arquivos de dados por URLs persistentes (fixas)		3
16.6.5	Web Service		5.5
16.7	Divulgação da estrutura dos arquivos de dados abertos	(art. 8º, §3º, inc. IV, da Lei nº 12.527/2011)	4
16.7.1	Dicionário de dados em formato de documento/planilha (".pdf", ".doc", ".odt", ".xls")		1.5
16.7.2	Dicionário de dados em formato de intercâmbio de dados (".json", ".xml")		2.5

16.8	Frequência de atualização dos dados abertos	(art. 8º, §3º, inc. VI, da Federal Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 2º, caput e §2º, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	6
16.8.1	Diária		6
16.8.2	Semanal		3
16.8.3	Quinzenal		1.5
16.8.4	Mensal ou superior		0.5
16.9	Série histórica dos dados abertos	(Contas Abertas e TCE-PE)	6
16.9.1	até 1 ano (2016)		0.5
16.9.2	até 2 anos (2015)		1.5
16.9.3	até 3 anos (2014)		2
16.9.4	até 4 anos (2013)		3
16.9.5	5 anos ou mais (2012 ou anterior)		6
17	Requisitos tecnológicos para a sessão Licitações		84
17.1	Gravação de relatórios	(art. 8º, §3º, inc. II, da Lei Federal nº 12.527/2011)	12
17.1.1	Gravação em formato não modificável (".pdf", ".jpg", ".tiff")		2
17.1.2	Gravação em formato proprietário (".doc", ".xls", ".rtf")		4
17.1.3	Gravação em formato não proprietário (".txt", ".csv", ".xml", ".odt", ".ods")		6
17.2	Autenticidade e integridade das informações	(art. 8º, §3º, inc. V, da Lei Federal nº 12.527/2011)	8
17.2.1	Ferramenta de verificação de autenticidade por meio de código incluído nos arquivos baixados pelo usuário		8
17.3	Frequência de atualização dos dados	(art. 8º, §3º, inc. VI, da Federal Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 2º, caput e §2º, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	12
17.3.1	Até o dia útil anterior		12
17.3.2	Até 10 dias		6.5
17.3.3	Até 20 dias		3.5
17.3.4	Até 30 dias		1.5
17.3.5	Mais de 30 dias		0.5
17.4	Série histórica dos dados	(Contas Abertas e TCE/PB)	12

17.4.1	até 1 ano (2016)		0.5
17.4.2	até 2 anos (2015)		1.5
17.4.3	até 3 anos (2014)		3.5
17.4.4	até 4 anos (2013)		6.5
17.4.5	e) 5 anos ou mais (2012 ou anterior)		12
17.5	Delimitação temporal das consultas	(Contas Abertas e TCE/PB)	12
17.5.1	Ano		2.5
17.5.2	Mensal (possibilidade de consultas mensais)		3.5
17.5.3	Intervalo definido pelo usuário		6
17.6	Facilidade para acesso aos dados abertos por softwares automatizados	(art. 8º, §3º, inc. III, da Lei nº 12.527/2011)	12
17.6.1	Arquivos de dados abertos em formato proprietário (".xls", ".mdb")		0.5
17.6.2	Arquivos de dados abertos em formato não proprietário (".txt", ".csv", ".xml", ".ods")		1
17.6.3	Desnecessidade de digitação de código (captcha) para download de arquivos de dados		2
17.6.4	Acesso aos arquivos de dados por URLs persistentes (fixas)		3
17.6.5	Web Service		5.5
17.7	Divulgação da estrutura dos arquivos de dados abertos	(art. 8º, §3º, inc. IV, da Lei nº 12.527/2011)	4
17.7.1	Dicionário de dados em formato de documento/planilha (".pdf", ".doc", ".odt", ".xls")		1.5
17.7.2	Dicionário de dados em formato de intercâmbio de dados (".json", ".xml")		2.5
17.8	Frequência de atualização dos dados abertos	(art. 8º, §3º, inc. VI, da Federal Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 2º, caput e §2º, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	6
17.8.1	Diária		6
17.8.2	Semanal		3
17.8.3	Quinzenal		1.5
17.8.4	Mensal ou superior		0.5
17.9	Série histórica dos dados abertos	(Contas Abertas e TCE-PE)	6
17.9.1	até 1 ano (2016)		0.5
17.9.2	até 2 anos (2015)		1.5

17.9.3	até 3 anos (2014)		2
17.9.4	até 4 anos (2013)		3
17.9.5	5 anos ou mais (2012 ou anterior)		6
18	Requisitos tecnológicos para a sessão Contratos		66
18.1	Gravação de relatórios	(art. 8º, §3º, inc. II, da Lei Federal nº 12.527/2011)	10
18.1.1	Gravação em formato não modificável (".pdf", ".jpg", ".tiff")		2
18.1.2	Gravação em formato proprietário (".doc", ".xls", ".rtf")		3
18.1.3	Gravação em formato não proprietário (".txt", ".csv", ".xml", ".odt", ".ods")		5
18.2	Autenticidade e integridade das informações	(art. 8º, §3º, inc. V, da Lei Federal nº 12.527/2011)	5
18.2.1	Ferramenta de verificação de autenticidade por meio de código incluído nos arquivos baixados pelo usuário		5
18.3	Frequência de atualização dos dados	(art. 8º, §3º, inc. VI, da Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 2º, caput e §2º, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	9
18.3.1	Até o dia útil anterior		9
18.3.2	Até 10 dias		5
18.3.3	Até 20 dias		3
18.3.4	Até 30 dias		1.5
18.3.5	Mais de 30 dias		0.5
18.4	Série histórica dos dados	(Contas Abertas e TCE/PB)	9
18.4.1	até 1 ano (2016)		0.5
18.4.2	até 2 anos (2015)		1.5
18.4.3	até 3 anos (2014)		3
18.4.4	até 4 anos (2013)		5
18.4.5	5 anos ou mais (2012 ou anterior)		9
18.5	Delimitação temporal das consultas	(Contas Abertas e TCE/PB)	10
18.5.1	Ano		2
18.5.2	Mensal (possibilidade de consultas mensais)		3
18.5.3	Intervalo definido pelo usuário		5
18.6	Facilidade para acesso aos dados abertos por softwares automatizados	(art. 8º, §3º, inc. III, da Lei nº 12.527/2011)	10

18.6.1	Arquivos de dados abertos em formato proprietário (".xls", ".mdb")		0.5
18.6.2	Arquivos de dados abertos em formato não proprietário (".txt", ".csv", ".xml", ".ods")		1
18.6.3	Desnecessidade de digitação de código (captcha) para download de arquivos de dados		1.5
18.6.4	Acesso aos arquivos de dados por URLs persistentes (fixas)		2.5
18.6.5	Web Service		4.5
18.7	Divulgação da estrutura dos arquivos de dados abertos	(art. 8º, §3º, inc. IV, da Lei nº 12.527/2011)	3
18.7.1	Dicionário de dados em formato de documento/planilha (".pdf", ".doc", ".odt", ".xls")		1
18.7.2	Dicionário de dados em formato de intercâmbio de dados (".json", ".xml")		2
18.8	Frequência de atualização dos dados abertos	(art. 8º, §3º, inc. VI, da Federal Lei Federal nº 12.527/2011 e art. 2º, caput e §2º, inc. II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	5
18.8.1	Diária		5
18.8.2	Semanal		2.5
18.8.3	Quinzenal		1.5
18.8.4	Mensal ou superior		0.5
18.9	Série histórica dos dados abertos	(Contas Abertas e TCE/PB)	5
18.9.1	até 1 ano (2016)		0.5
18.9.2	até 2 anos (2015)		1
18.9.3	até 3 anos (2014)		1.5
18.9.4	até 4 anos (2013)		2.5
18.9.5	5 anos ou mais (2012 ou anterior)		5
TOTAL			1000